গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লি.

এবং

সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়- এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৩

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৪

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৬

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৭

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

আধুনিক জীবন যাপন, অর্থনৈতিক ও সামাজিক উন্নয়ন এবং ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মানের জন্য বিদ্যুৎ একটি অপরিহার্য অনুসঙ্গ। ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকোলিঃ) বাংলাদেশের দক্ষিন পশ্চিমাঞ্চলের খুলনা বিভাগ, বরিশাল বিভাগ এবং বৃহত্তর ফরিদপুর জেলা সহ মোট ২১টি জেলা শহর এবং ২০টি উপজেলা শহর এলাকায় বিদ্যুৎ সরবরাহ ও উন্নয়ন কাজের দায়িত্বে নিয়জিত আছে। বিদ্যুৎ খাত সংস্কার কর্মসূচীর আওতায় ওজোপাডিকো গঠনের সময়ের সিস্টেম লস ২২.৭২% হতে ক্রমান্বয়ে হ্রাসপূর্বক ২০২০-২১ অর্থ বছরে সিস্টেম লস ৭.৬১ % (জুলাই ২০২০ থেকে মার্চ ২০২১ পর্যন্ত) অর্জিত হয়েছে। গত ৩(তিন) বছরে ওজোপাডিকো'র আওতাধীন এলাকায় বিদ্যুতের চাহিদা বৃদ্ধি পেয়ে ৬২২ মেঃওঃ এ উন্নীত হয়েছে। বিগত ৩ বছরে ৮২০.০ কিঃমিঃ বিতরণ লাইন নির্মানের মাধ্যমে ২,৩৯,৯৩৮ জন গ্রাহককে নতুন বিদ্যুৎ সংযোগের আওতায় আনা হয়েছে। ওজোপাডিকো'র আওতাধীন এলাকায় ক্রমবর্ধমান চাহিদা মোতাবেক বিদ্যুৎ সরবরাহের নিমিত্তে গত ৩ বছরে ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্রের ক্ষমতা ১৬৩৩ এমভিএ হতে ১৮৭৩ এমভিএ তে উন্নীত করা হয়েছে। ওজোপাডিকো'র আওতাধীন এলাকয় মোট ৩,৬৩,০৭৩ জন গ্রাহককে প্রি-পেইড মিটারিং এর আওতায় আনা হয়েছে। ১৯৬ জন গ্রাহককে নেট মিটারিং এর আওতায় আনা হয়েছে। এছাড়াও বিদ্যুৎ বিভাগ কর্তৃক আয়োজিত 'ইনোভেশন শো-কেসিং-২০১৯' প্রতিযোগীতায় ওজোপাডিকো তৃতীয় স্থান অর্জন করেছে এবং ISO 9001:2015 সার্টিফিকেট অর্জন করেছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বিদ্যুৎ বিভাগের অন্যান্য সংস্থা /কোম্পানি'র তুলনায় ওজোপাডিকো'র সুবিশাল এলাকায় গ্রাহকের ঘনত্ব কম এবং আওতাধীন এলাকা সমূদ্র উপকূলবর্তী প্রাকৃতিক দূর্যোগের প্রবন হওয়ায় নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা অন্যতম বৃহৎ চ্যালেঞ্জ। এছাড়া ওজোপাডিকো একটি বিদ্যুৎ বিতরণকারী প্রতিষ্ঠান হওয়া স্বত্ত্বেও সরকারের নির্দেশনা মোতাবেক ওজোপাডিকো'র আওতাধীন দ্বীপাঞ্চল মনপুরা-তে নিজস্ব উৎপাদন কেন্দ্রর মাধ্যমে বিইআরসি কর্তৃক নির্ধারিত মূল্যহারে বিদ্যুৎ সরবরাহ করার জন্য প্রতি ইউনিটের জন্য প্রায় ২০.২২(বিশ টাকা বাইশ পয়সা) টাকা লোকসান দিতে হচ্ছে। যা ওজোপাডিকো'র উন্নয়ন কর্মকান্ডে নেতিবাচক প্রভাব ফেলছে। চলামান বৈশ্বিক মহামারী কোভিড-১৯ এর প্রভাবে গ্রাহক আঙ্গিনায় সেবা প্রদান বিঘ্নত হচ্ছে এবং বিদ্যুৎ বিল আদায় দুরুহ হয়ে পড়বে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সরকারি কোম্পানি হিসেবে ওজোপাডিকো সরকারের লক্ষ্য, উদ্দেশ্য এবং কর্মকান্ডের সাথে সামঞ্জস্য রেখে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ এবং গ্রাহকগণের নিকট উন্নত সেবা প্রদানের নিমিত্তে নিম্নোক্ত ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা গ্রহণ করেছে। তন্মধ্যে উল্লেখযোগ্য হলোঃ (১) ৩৩ টি ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্র নির্মান ও ৪৩ টি ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্রর ক্ষমতা বৃদ্ধির ও পুনর্বাসন; (২) সকল গ্রাহককে স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটারিং সিস্টেমের আওতায় আনায়ন; (৩) আধুনিক বিদ্যুৎ ব্যবস্থার জন্য SCADA সিস্টেম বাস্তবায়ন, স্মার্ট গ্রীড ব্যবস্থার প্রবর্তন এবং ওজোপাডিকো'র পরিচালন কার্যক্রম জিআইএস ম্যাপিং এর আওতায় আনায়ন; (৪) খুলনা, বরিশাল এবং যশোর শহরে আধুনিক ভু-গর্ভস্থ বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থা স্থাপন; (৫) মানব সম্পদ উন্নয়ন ও কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন; (৬) ই-ফাইলিং ব্যবস্থা বাস্তবায়ন গতিশীল করা; (৭) গ্রাহক সেবার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে ডিজিটাল সেবা চালুকরণ;

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৩০০ কিঃমিঃ নতুন বিতরণ লাইন নির্মান
- উপকেন্দ্রর ক্ষমতা ৮০ এমভিএ বৃদ্ধিকরণ;
- সিস্টেম লস ৮.৫০ এ নামিয়ে আনা
- বিদ্যুৎ বিল আদায় অনুপাত ৯৮% এ উন্নীতকরণ;
- SAIDI ৮০০ মিনিটে এবং SAIFI ৮০ বারে নামিয়ে আনা;
- ৪০০০০ গ্রাহককে নতুন সংযোগ প্রদান এবং ৫০০০০ স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটার স্থাপন;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, ওয়েষ্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লি.

এবং

সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ওজোপাডিকো এলাকায় বিদ্যুৎ গ্রাহকদের গুণগত মানসম্পন্ন ও নির্ভরযোগ্য বিদ্যুৎ সেবা প্রদানের মাধ্যমে কাংখিত আর্থিক, সামাজিক উন্নয়নও জনকল্যাণ সাধন করে ওজোপাডিকোলিঃ বাংলাদেশের একটি আদর্শ ও সর্বশ্রেষ্ঠ বিদ্যুৎ সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান হিসেবে পরিগণিত হওয়া।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

পেশাগত সেবার উৎকর্ষতার মাধ্যমে যথাযোগ্য ও সাশ্রয়ী মূল্যে গুণগত মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা। ২০২১ সালের মধ্যে ওজোপাডিকোলিঃ এলাকার ২১ টি জেলা ও ২০ টি উপজেলা শহরের সকল জনগণকে বিদ্যুৎ সেবার আওতায় আনা। বিশেষ দক্ষ সেবা প্রদানের জন্য বিদ্যুৎ সরবরাহ ইউনিটগুলোর মধ্যে প্রতিযোগিতা বৃদ্ধি করা। পরিচালন ও সংরক্ষণ কাজে আর্ন্তজাতিক মান অনুসরণ এবং আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে গ্রাহকদের উন্নত, গুণগত মানসম্পন্ন ও সন্তোষজনক সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ। প্রয়োজন মাফিক পেশাগত প্রশিক্ষণের মাধ্যমে জনবলের উন্নতি সাধন করা। সফল বাণিজ্যিক কার্যক্রম পরিচালনার মাধ্যমে সামঞ্জস্যপূর্ণ আয় বৃদ্ধি, ব্যয় এবং সিস্টেম লস হ্রাস নিশ্চিত করণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি
২. বিদ্যুৎ বিতরণ খাতের উন্নয়ন
৩. নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ এবং গ্রাহক সন্তুষ্টি অর্জন
৪. নিরবচ্ছিন্ন ও গুনগত মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি
২. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি
৩. বিতরণ লাইন সম্প্রসারণ
৪. উপকেন্দ্রের ক্ষমতা সংযোজন
৫. বিতরণ সিষ্টেম লস হ্রাসকরণ
৬. নেট মিটারিং ব্যবস্থার প্রবর্তন
৭. নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান
৮. প্রি-পেমেন্ট মিটার স্থাপন
৯. ওভারলোড ট্রান্সফর্মার হ্রাসকরণ
১০. গ্রাহক সন্তুষ্টি অর্জন
১১. নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ
১২. গুনগত ও মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	বিতরণ লাইন নির্মান	কিঃমিঃ	২৩৬	২৭৯.৬০	৩০০	৩৫০	৪০০	ওজোপাডিকো	চলমান প্রকল্পসমূহের মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
	উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বর্ধিতকরণ	এমভিএ	৮০.০	৮০.০	৮০.০	৯৩.৩১	১০৬.৬৪	ওজোপাডিকো	প্রকল্পসমূহের মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন।
নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	সিস্টেম এ্যাভারেজ ইন্টারাপশন ডিউরেশন ইনডেক্স (সাইডি)	মিনিট	৩৪১.১৪	২৪৪.৪২	৮০০	৭৫০	৭০০	ওজোপাডিকো ও পিজিসিবি	কারিগরী শাখার মাসিক প্রতিবেদন
	সিস্টেম এ্যাভারেজ ইন্টারাপশন ফ্রিকুয়েন্সি ইনডেক্স (সাইফি)	সংখ্যা	১৮.২৪	১২.৩৭	৮০	৭৫	৭০	ওজোপাডিকো ও পিজিসিবি	কারিগরী শাখার মাসিক প্রতিবেদন
বিতরণ ব্যবস্থার সম্প্রসারণ	নতুন আবাসিক সংযোগ প্রদান	সংখ্যা	৬৩৫৩১	৬২১২৮	৪০০০০	৩৫০০০	৩০০০০	ওজোপাডিকো	মাসিক পরিচালন তথ্য
নবায়নযোগ্য বিদ্যুৎ খাতের উন্নয়ন	নেট মিটারিং সিস্টেম স্থাপন	টি	৮৪	৬৪	২০	২০	২০	ওজোপাডিকো	মাসিক পরিচালন তথ্য

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২৪	[১.১] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.১.১] বকেয়া হ্রাস	ক্রমপুঞ্জিভূত	সমমাস	৬	২.৩৪	১.৫৮	২.৩০	২.৩৫	২.৪০	২.৪৫	২.৫০	২.২০	২.১০
			[১.১.২] সিবি রেশিও বৃদ্ধিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৪	৯৯.৮৮	১০২.৩২	৯৮.০	৯৬.০	৯৫.০	৯৪.০	৯৩.০	৯৮.৫০	৯৯.০
			[১.১.৩] দেনা পরিশোধ (বিপিডিবি ও পিজিসিবি)	ক্রমপুঞ্জিভূত	মাস	৩	১.০	১.০	২.০	২.২৫	২.৩০	২.৫০	৩.০	১.০	১.০
			[১.১.৪] কারেন্ট রেশিও	ক্রমপুঞ্জিভূত	রেশিও	২	১.৬৬:১	১.৮৭:১	১.৬৫:১	১.৬০:১	১.৫৫:১	১.৫০:১	১.৪০:১	১.৭০:১	১.৭৫:১
			[১.১.৫] কুইক রেশিও	ক্রমপুঞ্জিভূত	রেশিও	২	১.২৬:১	১.৪৩:১	১.৩০:১	১.২৫:১	১.২০:১	১.১৫:১	১.১০:১	১.৩৫:১	১.৪০:১
			[১.১.৬] ডিএসসিআর	ক্রমপুঞ্জিভূত	রেশিও	২	২.০৩:১	২.২৩:১	১.৫০:১	১.৪৫:১	১.৪০:১	১.৩৫:১	১.৩০:১	১.৫৫:১	১.৬০:১
		[১.২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	[১.২.১] ই-জিপি টেন্ডারিং (১০০ কোটির নিচে সকল স্থানীয় টেন্ডার) যেটা প্রযোজ্য	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৫	৯৪	৯৩	১০০	১০০
			[১.২.২] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	২	৭০.৮৫	৬২.৫৩	৬০.০	৫৮.০	৫৬.০	৫২.০	৫০.০	৬৫.০	৭০.০
[২] বিদ্যুৎ বিতরণ খাতের উন্নয়ন	২২	[২.১] বিতরণ লাইন সম্প্রসারণ	[২.১.১] বিতরণ লাইন সম্প্রসারণকৃত	সমষ্টি	কিঃমিঃ	৪	২৩৬	২৭৯.৬০	৩০০	২৮০	২৭০	২৬০	২৫০	৩৫০	৪০০
		[২.২] উপকেন্দ্রের ক্ষমতা সংযোজন	[২.২.১] বিতরণ উপকেন্দ্রের ক্ষমতা সংযোজিত	সমষ্টি	এমভিএ	৪	৮০	৮০	৮০	৬৬.৬৫	৫৩.৩২	৪০.০	২৬.৬৬	৯৩.৩১	১০৬.৬৪
		[২.৩] বিতরণ সিস্টেম লস হ্রাসকরণ	[২.৩.১] বিতরণ সিস্টেম লস হ্রাসকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৪	৮.২৭	৭.৬১	৮.৫০	৮.৮০	৮.৯০	৮.৯৫	৯.০০	৮.৪৫	৮.৪০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৪] নেট মিটারিং ব্যবস্থার প্রবর্তন	[২.৪.১] নেট মিটারিং সিস্টেম স্থাপনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮৪	৬৪	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২০	২০
		[২.৫] ফিডার পিলার প্রবর্তন	[২.৫.১] ১১/০.৪ কেভি ফিডার পিলার স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১০	৮	৭	৬	৫	১০	১৫
		[২.৬] ত্রুটিপূর্ণ বিতরণ ট্রান্সফর্মার মেরামতকরণ	[২.৬.১] ত্রুটিপূর্ণ বিতরণ ট্রান্সফর্মার মেরামত পূর্বক পুনঃ ব্যবহারযোগ্যকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	৫০	৪৫	৪০	৩৮	৩৫	৬০	৭০
		[২.৭] জিআইএস প্রবর্তন	[২.৭.১] ১১ কেভি লাইনে জিআইএস	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৩	০	০	০.৭০	০.৬৫	০.৬০	০.৫৫	০.৫০	১০.০	১৫.০
[৩] নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ এবং গ্রাহক সন্তুষ্টি অর্জন	১৪	[৩.১] নতুন আবাসিক বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান	[৩.১.১] নতুন আবাসিক সংযোগ প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬৩৫৩১	৬২১২৮	৪০০০০	৩৮০০০	৩৬০০০	৩৫০০০	৩৩০০০	৩৫০০০	৩০০০০
		[৩.২] প্রি-পেমেন্ট মিটার প্রবর্তন	[৩.২.১] প্রি-পেমেন্ট মিটার স্থাপনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৮৫৬৭	১৪৫৮৫৭	৫০০০০	৪৮০০০	৪৫০০০	৪২০০০	৪০০০০	১০০০০০	১৫০০০০
		[৩.৩] ওভারলোড ট্রান্সফর্মার হ্রাসকরণ	[৩.৩.১] ওভারলোড ট্রান্সফর্মারের শতকরা হার হ্রাসকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৩	০.০১১	০.০	০.০০১	০.০০২	০.০০৩	০.০০৪	০.০০৫	০.০০১	০.০০১
		[৩.৪] গ্রাহক সন্তুষ্টি অর্জন	[৩.৪.১] আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে বিদ্যুৎ বিল বিতরণকৃত	সমষ্টি	ইএসইউ এর সংখ্যা	৩	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			[৩.৪.২] জেলা শহরে গণশুনানী আয়োজনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৬০	৩৩০	১২৬	১২০	১১৫	১১০	১০০	১৮৯	২৫২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] নিরবচ্ছিন্ন ও গুনগত মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	১০	[৪.১] নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	[৪.১.১] ১১ কেভি ফিডারে সাইডি পরিমাপের স্বয়ংক্রিয় ব্যবস্থা চালুকরণ	সমষ্টি	%	৩	০	৫৩.১২	৬৫.০	৬০.০	৫৮.০	৫৫.০	৫৪.০	৮০	১০০
			[৪.১.২] সাইডি	সমষ্টি	মিনিট	১	৩৪১.১৪	২৪৪.২১	৮০০	১০০০	১০৫০	১১০০	১১৫০	৭৫০	৭০০
			[৪.১.৩] সাইফি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৮.২৪	১২.৩৭	৮০	১০০	১১০	১২০	১৩০	৭৫	৭০
		[৪.২] গুনগত ও মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	[৪.২.১] প্রতি বিলিং পয়েন্টে পাওয়ার ফ্যাক্টর	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	৯৩.৮৯	৯৫.৩১	৯০.০	৮৯	৮৮	৮৭	৮৫	৯০	৯০
		[৪.৩] ইআরপি বাস্তবায়ন (৪ টি মডিউল)	[৪.৩.১] ইআরপি বাস্তবায়ন (৪ টি মডিউল)	সমষ্টি	%	৪	০	০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৮	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লি., সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয় হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লি.- এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

[signature]

....

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লি.

26-06-2021
তারিখ

[signature]

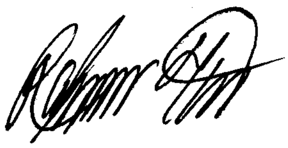
....

সচিব
বিদ্যুৎ বিভাগ: বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

26-06-2021
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ই-জিপি	ইলেকট্রনিক গভার্নমেন্ট প্রকিউরমেন্ট
২	এডিপি	এ্যানুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
৩	ওজোপাডিকো	ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড
৪	জিআইএস	জিওগ্রাফিক্যাল ইনফরমেশন সিস্টেম
৫	ডিএসএল	ডেপ্ট সার্ভিস লায়াবিলিটি
৬	ডিএসসিআর	ডেপ্ট সার্ভিস কভারেজ রেশিও
৭	সাইডি	সিস্টেম এ্যাভারেজ ইন্টারাপশন ডিউরেশন ইনডেক্স
৮	সাইফি	সিস্টেম এ্যাভারেজ ইন্টারাপশন ফ্রিকুয়েন্সি
৯	সিবি রেশিও	কালেকশন টু বিল রেশিও



সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.১.১] বকেয়া হ্রাস	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) দপ্তর ও বাণিজ্যিক পরিচালন শাখা	মাসিক অপারেশনাল ডাটা এবং বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.১.২] সিবি রেশিও বৃদ্ধিকৃত	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) দপ্তর ও বাণিজ্যিক পরিচালন শাখা	মাসিক অপারেশনাল ডাটা এবং বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.১.৩] দেনা পরিশোধ (বিপিডিবি ও পিজিসিবি)	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ) দপ্তর ও হিসাব/অর্থ শাখা	বিউবো এবং ওজোপাডিকো এর এনার্জি অডিটিং দপ্তর হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
	[১.১.৪] কারেন্ট রেশিও	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ) দপ্তর ও হিসাব/অর্থ শাখা	হিসাব শাখা/অর্থ শাখা হতে প্রদত্ত প্রতিবেদন এবং বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.১.৫] কুইক রেশিও	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ) দপ্তর ও হিসাব/অর্থ শাখা	হিসাব শাখা/অর্থ শাখা হতে প্রাপ্ত তথ্য এবং বার্ষিক প্রতিবেদন
	[১.১.৬] ডিএসসিআর	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ) দপ্তর ও হিসাব/অর্থ শাখা	হিসাব শাখা/অর্থ শাখা হতে প্রাপ্ত তথ্য এবং বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	[১.২.১] ই-জিপি টেন্ডারিং (১০০ কোটির নিচে সকল স্থানীয় টেন্ডার) যেটা প্রযোজ্য	ক্রয় শাখা ও চলমান প্রকল্প দপ্তরসমূহ	ক্রয় শাখা এবং চলমান প্রকল্প দপ্তর হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন ।
	[১.২.২] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জিআইএস প্রকল্প দপ্তর	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর ও জিআইএস প্রকল্প দপ্তর হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।
[২.১] বিতরণ লাইন সম্প্রসারণ	[২.১.১] বিতরণ লাইন সম্প্রসারণকৃত	চলমান উন্নয়ন প্রকল্প দপ্তরসমূহ	চলমান উন্নয়ন প্রকল্প দপ্তর সমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্য এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
[২.২] উপকেন্দ্রের ক্ষমতা সংযোজন	[২.২.১] বিতরণ উপকেন্দ্রের ক্ষমতা সংযোজিত	চলমান উন্নয়ন প্রকল্প দপ্তর সমূহ	চলমান উন্নয়ন প্রকল্প দপ্তর সমূহ হতে প্রাপ্ত তথ্য এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
[২.৩] বিতরণ সিস্টেম লস হ্রাসকরণ	[২.৩.১] বিতরণ সিস্টেম লস হ্রাসকৃত	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) দপ্তর ও বাণিজ্যিক পরিচালন শাখা	মাসিক অপারেশনাল ডাটা এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
[২.৪] নেট মিটারিং ব্যবস্থার প্রবর্তন	[২.৪.১] নেট মিটারিং সিস্টেম স্থাপনকৃত	এনার্জি অডিটিং শাখা	এনার্জি অডিটিং শাখার প্রতিবেদন এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
[২.৫] ফিডার পিলার প্রবর্তন	[২.৫.১] ১১/০.৪ কেভি ফিডার পিলার স্থাপন	সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড প্রটেকশন দপ্তর	প্রত্যায়ন পত্র এবং ছবি।
[২.৬] ত্রুটিপূর্ণ বিতরণ ট্রান্সফর্মার মেরামতকরণ	[২.৬.১] ত্রুটিপূর্ণ বিতরণ ট্রান্সফর্মার মেরামত পূর্বক পুনঃ ব্যবহারযোগ্যকরণ	আঞ্চলিক মেরামত করাখানা, যশোর ও বরিশাল	মাসিক প্রতিবেদন
[২.৭] জিআইএস প্রবর্তন	[২.৭.১] ১১ কেভি লাইনে জিআইএস	সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড প্রটেকশন দপ্তর	প্রত্যয়নপত্র ও পরিচালন প্রতিবেদন
[৩.১] নতুন আবাসিক বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান	[৩.১.১] নতুন আবাসিক সংযোগ প্রদানকৃত	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) দপ্তর ও বাণিজ্যিক পরিচালন শাখা	মাসিক অপারেশনাল ডাটা এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
[৩.২] প্রি-পেমেন্ট মিটার প্রবর্তন	[৩.২.১] প্রি-পেমেন্ট মিটার স্থাপনকৃত	ওজোপাডিকো এলাকায় স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটারিং প্রকল্প দপ্তর	ওজোপাডিকো এলাকায় স্মার্ট প্রি-পেমেন্ট মিটারিং প্রকল্প দপ্তর হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
[৩.৩] ওভারলোড ট্রান্সফর্মার হ্রাসকরণ	[৩.৩.১] ওভারলোড ট্রান্সফর্মারের শতকরা হার হ্রাসকৃত	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) দপ্তর ও কারিগরী শাখা	কারিগরী শাখার প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৪] গ্রাহক সন্তুষ্টি অর্জন	[৩.৪.১] আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে বিদ্যুৎ বিল বিতরণকৃত	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) দপ্তর ও বাণিজ্যিক পরিচালন শাখা	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) দপ্তর ও বাণিজ্যিক পরিচালন শাখার প্রতিবেদন
	[৩.৪.২] জেলা শহরে গণশুনানী আয়োজনকৃত	ক্রয় শাখা	ক্রয় শাখার প্রতিবেদন
[৪.১] নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	[৪.১.১] ১১ কেভি ফিডারে সাইডি পরিমাপের স্বয়ংক্রিয় ব্যবস্থা চালুকরণ	সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড প্রটেকশন দপ্তর	সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড প্রটেকশন দপ্তরের প্রতিবেদন
	[৪.১.২] সাইডি	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) দপ্তর ও কারিগরী শাখা	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) দপ্তর ও কারিগরী শাখার প্রতিবেদন
[৪.১] নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	[৪.১.৩] সাইফি	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) দপ্তর ও কারিগরী শাখা	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) দপ্তর ও কারিগরী শাখার প্রতিবেদন
[৪.২] গুনগত ও মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	[৪.২.১] প্রতি বিলিং পয়েন্টে পাওয়ার ফ্যাক্টর	এনার্জি অডিটিং শাখা	এনার্জি অডিটিং শাখার প্রতিবেদন এবং বার্ষিক প্রতিবেদন।
[৪.৩] ইআরপি বাস্তবায়ন (৪ টি মডিউল)	[৪.৩.১] ইআরপি বাস্তবায়ন (৪ টি মডিউল)	এইচআর এন্ড এ্যাডমিন, অর্থ শাখা, ক্রয় শাখা, আইসিটি শাখা	সংশ্লিষ্ট শাখা হতে প্রত্যয়ন পত্র ও ইআরপি সফটওয়্যার এর স্ক্রিনশট/স্ন্যাপশট

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	এডিপি বাস্তবায়ন (আর্থিক)	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	ওজোপাডিকো কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পসমূহের অনুকুলে এডিপি-তে বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড়ের জন্য বিদ্যুৎ বিভাগের মাধ্যমে অর্থ বিভাগের সাথে যোগাযোগ করতঃ অনুরোধ জানানো হবে।
প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	বকেয়া হ্রাস	স্থানীয় সরকার বিভাগ: স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়	সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ/জেলা পরিষদ/উপজেলা পরিষদ এর সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের সাথে সভা করে বকেয়া বিদ্যুৎ বিল আদায়ের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। এছাড়ও বিদ্যুৎ বিভাগের মাধ্যমে স্থানীয় সরকার বিভাগের সাথে আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা ও যোগাযোগের মাধ্যমে বকেয়া বিদ্যুৎ বিল আদায়ের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো), খুলনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা………………………………………													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০% ১০০% ১০০% ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী, ওজোপাডিকো ট্রেনিং ইনস্টিটিউট	২ টি সেশন (৬০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১ টি সেশন (৩০ জন)	১ টি সেশন (৩০ জন)					
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন	৩ টি ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩ টি ৩০/০৬/২২			কাজের তালিকা সংযুক্তি-১
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	কোম্পানি সচিব ও নির্বাহী প্রকৌশলী (আইসিটি)	১০/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৬/২১	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২			
						অর্জন							
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	কোম্পানি সচিব ও নির্বাহী প্রকৌশলী (আইসিটি)	১০/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৬/২১	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২			
						অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	২৫/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				২৫/০৬/২২			
						অর্জন							

(স্বাক্ষর) ০৬/২১
আবদুল মোতালেব
কোম্পানি সচিব
ওজোপাডিকো, খুলনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল/অর্থ)	৩০/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/২১						
						অর্জন							
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল) ও প্রকল্প পরিচালক	৮ টি PSC ও ৮ টি PIC	লক্ষ্যমাত্রা	--	৪ টি PSC ও ৪ টি PIC	--	৪ টি PSC ও ৪ টি PIC			প্রকল্পের তালিকা সংযুক্তি-২
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল/অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	৪০%	৬৫%	১০০%			
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	২৫ জুন ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				২৫ জুন ২০২২			সমাপ্ত হবে এরূপ প্রকল্পের তালিকা সংযুক্তি-৩
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম... ... ...৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ মধ্যমচাপ ও উচ্চচাপ গ্রাহককে অনলাইন মিটারিং এর আওতায় আনায়ন	নতুন মধ্যমচাপ ও উচ্চচাপ গ্রাহককে অনলাইন মিটারিং এর মাধ্যমে সংযোগ প্রদানকৃত	৪	%	সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড প্রটেকশন দপ্তর	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০ %	৫০ %	৫০ %	৫০ %			
						অর্জন							
৩.২ নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানে গতিশীলতা বৃদ্ধি ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	অনলাইন আবেদনে নতুন বিদ্যুৎসংযোগ প্রদান নিশ্চিতকরণ	৪	%	বাণিজ্যিক পরিচালন ও ইএসইউ দপ্তর	৪০%, ৪০%, ৪০%, ৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	৪০ %	৪০ %	৪০ %	৪০ %			
						অর্জন							
৩.৩ গ্রাহকের বিদ্যুৎ বিলের তথ্য অবহিতকরণের মাধ্যমে গ্রাহকের আস্থা ও সন্তুষ্টি অর্জন	আবাসিক গ্রাহকের বিগত ২৪ মাসের বিল ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	৪	%	নির্বাহী প্রকৌশলী, আইসিটি শাখা	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০ %	৬০ %	৬০ %	৬০ %			
						অর্জন							
৩.৪ দীর্ঘ লাইনের Fault দ্রুত সনাক্ত করতঃ অপসারণ পূর্বক নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহে গ্রাহকের সন্তুষ্টি অর্জন	৩৩ কেভি ফিডারে Fault Passage Indicator (FPI) স্থাপন	৪	%	সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড প্রটেকশন দপ্তর	৩০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫ %	৫ %	১০ %	১০ %			
						অর্জন							
৩.৫ গ্রাহক সেবার মান বৃদ্ধি	সেবা ও অভিযোগকেন্দ্র সমুহের আধুনিকিকরণ।	৪	সংখ্যা	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন (স্থাপত্য ও পূর্ত)	১০	লক্ষ্যমাত্রা	১	৩	৩	৩			
						অর্জন							

আবদুল মোতালেব
কোম্পানি সচিব
ওজোপাডিকো, খুলনা।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
							১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
				[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.২]ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩০/০৫/ ২০২২	৩০/০৬/ ২০২২	-

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১		-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩		-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-

ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো লিঃ)
West Zone Power Distribution Company Limited (WZPDCL)
ব্যবস্থাপনাপরিচালকএরদপ্তর, বিদ্যুৎভবন, বয়রামেইনরোড, খুলনা-৯০০০। ফোনঃ০২-৪৪১১১৫৭৪

স্মারক নং ২৭.২২.৪৭৮৫.০০২.০৩.০০১.২১-১০২৭ তারিখঃ ২০/০৫/২০২১ ইং

অফিস আদেশ

বিদ্যুৎ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানীর ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমুলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন" এর কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমম্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	মোবাইল নং	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	প্রধান প্রকৌশলী (ইএসসিএস)	০১৭১৩-৮৫০২১১	আহবায়ক
২	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	নির্বাহী প্রকৌশলী (ট্রেনিং)	০১৭০০-৭০৯৭১৯	সদস্য
৩	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন	নির্বাহী প্রকৌশলী(আইসিটি)	০১৭০০-৭০৯৭১৬	সদস্য
৪	জনাব মোঃ মতিউর রহমান	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড প্রটেকশন)	০১৭১৩-৮৫০২০২	ফোকাল পয়েন্ট

কার্যপরিধিঃ

(১) কমিটি মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রমের বিপরীতে প্রদনকৃত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন করবে।

(২) বাস্তবায়নের মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে প্রতি মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে সরবরাহ করবে এবং প্রমাণকসমূহ ICT শাখায় সংরক্ষণ করবে।

নির্দেশক্রমে-

২০/৫/২১

মোঃ আলমগীর কবীর
উপ-মহাব্যবস্থাপক
(এইচআর এন্ড এ্যাডমিন)
ওজোপাডিকো, খুলনা।
মোবাইল: ০১৭০০-৭০৯৭০৩

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

(১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(২) নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/প্রকৌশল), ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৩) প্রধান প্রকৌশলী, ও এন্ড এম, এন্ড এস এন্ড ডি, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প ও স সার্কেল, ওজোপাডিকো, খুলনা/যশোর/কুষ্টিয়া/ফরিদপুর/বরিশাল/পটুয়াখালী।
(৫) ব্যবস্থাপক (বাণিজ্যিক) ও APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৬) নির্বাহী প্রকৌশলী (কারিগরি), সদর দপ্তর, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৭) নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেম এনালিস্ট), আইসিটি, সদর দপ্তর, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৮) ব্যবস্থাপক (আহিদ), ওজোপাডিকো, খুলনা/যশোর/কুষ্টিয়া/ফরিদপুর/বরিশাল ।
(৯) দপ্তর নথি।

শেখ হাসিনার উদ্যোগ ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ

ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো লিঃ)
West Zone Power Distribution Company Limited (WZPDCL)
ব্যবস্থাপনাপরিচালকএরদপ্তর, বিদ্যুৎভবন, বয়রামেইনরোড, খুলনা-৯০০০। ফোনঃ০২-৪৪১১১৫৭৪

মুজিব শতবর্ষ MUJIB 100

স্মারক নং ২৭.২২.৪৭৮৫.০০২.০৩.০০১.২১-১০২৮ তারিখঃ ২০/০৫/২০২১ ইং

অফিস আদেশ

বিদ্যুৎ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানীর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমুলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র "তথ্য অধিকার" বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রম	নাম	পদবী	মোবাইল নং	মন্তব্য
১	জনাব এএনএমমোস্তাফিজুররহমান	মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	০১৭০০-৭১০০০০	আহবায়ক
২	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	নির্বাহী প্রকৌশলী (ট্রেনিং)	০১৭০০-৭০৯৭১৯	সদস্য
৩	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন	নির্বাহী প্রকৌশলী (আইসিটি)	০১৭১০০-৭০৯৭১৬	সদস্য
৪	জনাব মোঃআনোয়ারহোসেন	উপ-ব্যবস্থাপক (আইন)	০১৭০০-৭০৯৭১৪	সদস্য
৫	জনাব মোহাম্মদ আলী	সহকারী-ব্যবস্থাপক (প্রশাসন/জনসংযোগ)	০১৯১২-৯৫২১৯৯	ফোকাল পয়েন্ট

কার্যপরিধিঃ

(১) কমিটি মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রমের বিপরীতে প্রদানকৃত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন করবে।

(২) বাস্তবায়নের মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে প্রতি মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে সরবরাহ করবে এবং প্রমাণকসমূহ তথ্য/জনসংযোগ কর্মকর্তার নিকট সংরক্ষণ করবে।

নির্দেশক্রমে-

২০/৫/২১

মোঃ আলমগীর কবীর
উপ-মহাব্যবস্থাপক
(এইচ আর এন্ড এ্যাডমিন)
ওজোপাডিকো, খুলনা।
মোবাইল: ০১৭০০-৭০৯৭০৩

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

(১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(২) নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/প্রকৌশল), ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৩) প্রধান প্রকৌশলী, ও এন্ড এম, এন্ড এস এন্ড ডি, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৪) মহাব্যবস্থাপক (হিসাব/অর্থ), ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প ও স সার্কেল, ওজোপাডিকো, খুলনা/যশোর/কুষ্টিয়া/ফরিদপুর/বরিশাল/পটুয়াখালী।
(৬) ব্যবস্থাপক (বাণিজ্যিক) ও APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৭) নির্বাহী প্রকৌশলী (কারিগরি), সদর দপ্তর, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৮) নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেম এনালিস্ট), আইসিটি, সদর দপ্তর, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৯) ব্যবস্থাপক (আহিদ), ওজোপাডিকো, খুলনা/যশোর/কুষ্টিয়া/ফরিদপুর/বরিশাল ।
(১০) দপ্তর নথি।

ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো লিঃ)
West Zone Power Distribution Company Limited (WZPDCL)
ব্যবস্থাপনাপরিচালকএরদপ্তর, বিদ্যুৎভবন, বয়রামেইনরোড, খুলনা-৯০০০। ফোনঃ০২-৪৪১১১৫৭৪

স্মারক নং ২৭.২২.৪৭৮৫.০০২.০৩.০০১.২১-১০২৯ তারিখঃ ২০/০৫/২০২১ ইং

অফিস আদেশ

বিদ্যুৎ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানীর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র "অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা" বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো।

ক্র নং	নাম	পদবী	মোবাইল নং	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	প্রধান প্রকৌশলী (ইএসসিএস)	০১৭১৩-৮৫০২১১	আহবায়ক
২	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	নির্বাহী প্রকৌশলী (ট্রেনিং)	০১৭০০-৭০৯৭১৯	সদস্য
৩	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন	নির্বাহী প্রকৌশলী(আইসিটি/এমআইএস)	০১৭০০-৭০৯৭১৬	ফোকাল পয়েন্ট
৪	জনাব মোঃ মতিউর রহমান	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিস্টেমকন্ট্রোলএন্ডপ্রটেকশন)	০১৭১৩-৮৫০২০২	সদস্য

কার্যপরিধিঃ

(১) কমিটি মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রমের বিপরীতে প্রদানকৃত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন করবে।

(২) বাস্তবায়নের মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে প্রতি মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে সরবরাহ করবে এবং প্রমাণকসমূহ ICT শাখায় সংরক্ষণ করবে।

নির্দেশক্রমে-

২০/৫/২১

মোঃ আলমগীর কবীর
উপ-মহাব্যবস্থাপক
(এইচ আর এন্ড এ্যাডমিন)
ওজোপাডিকো, খুলনা।
মোবাইল: ০১৭০০-৭০৯৭০৩

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

(১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(২) নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/প্রকৌশল), ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৩) প্রধান প্রকৌশলী, ও এন্ড এম, এন্ড এস এন্ড ডি, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৪) মহাব্যবস্থাপক (হিসাব/অর্থ), ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৫) তত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প ও স সার্কেল, ওজোপাডিকো, খুলনা/যশোর/কুষ্টিয়া/ফরিদপুর/বরিশাল/পটুয়াখালী।
(৬) ব্যবস্থাপক (বাণিজ্যিক) ও APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৭) নির্বাহী প্রকৌশলী (কারিগরি), সদর দপ্তর, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৮) নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেম এনালিস্ট), আইসিটি, সদর দপ্তর, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৯) ব্যবস্থাপক (আহিদ), ওজোপাডিকো, খুলনা/যশোর/কুষ্টিয়া/ফরিদপুর/বরিশাল।
(১০) দপ্তর নথি।

ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো লিঃ)
West Zone Power Distribution Company Limited (WZPDCL)
ব্যবস্থাপনাপরিচালকএরদপ্তর, বিদ্যুৎভবন, বয়রামেইনরোড, খুলনা-৯০০০। ফোনঃ০২-৪৪১১১৫৭৪

স্মারক নং ২৭.২২.৪৭৮৫.০০২.০৩.০০১.২১-১০৩০ তারিখঃ ২০/০৫/২০২১ ইং

অফিস আদেশ

বিদ্যুৎ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানীর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমুলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র "ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন" বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রম	নাম	পদবী	মোবাইল নং	মন্তব্য
১	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	প্রধান প্রকৌশলী (ইএসসিএস)	০১৭১৩-৮৫০২১১	আহবায়ক
২	জনাব মোঃ আলমগীর কবীর	উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচ আর এন্ড অ্যাডমিন)	০১৭০০-৭০৯৭০৩	সদস্য
৩	জনাব মোঃ মোকলেছুর রহমান	উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ)	০১৭০০-৭০৯৭০১	সদস্য
৪	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	নির্বাহী প্রকৌশলী (ট্রেনিং)	০১৭০০-৭০৯৭১৯	সদস্য
৫	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন	নির্বাহী প্রকৌশলী (আইসিটি)	০১৭০০-৭০৯৭১৬	ফোকাল পয়েন্ট
৬	জনাব মোঃ মতিউর রহমান	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড প্রটেকশন)	০১৭১৩-৮৫০২০২	সদস্য

কার্যপরিধিঃ

(১) কমিটি মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রমের বিপরীতে প্রদানকৃত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন করবে।

(২) বাস্তবায়নের মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে প্রতি মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে সরবরাহ করবে এবং প্রমাণক ICT শাখায় সংরক্ষণ করবে।

নির্দেশক্রমে-

20/৫/21

মোঃ আলমগীর কবীর
উপ-মহাব্যবস্থাপক
(এইচ আর এন্ড এ্যাডমিন)
ওজোপাডিকো, খুলনা।
মোবাইল: ০১৭০০-৭০৯৭০৩

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

(১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(২) নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/প্রকৌশল), ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৩) প্রধান প্রকৌশলী, ও এন্ড এম, এন্ড এস এন্ড ডি, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৪) মহাব্যবস্থাপক (হিসাব/অর্থ), ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প ও স সার্কেল, ওজোপাডিকো, খুলনা/যশোর/কুষ্টিয়া/ফরিদপুর/বরিশাল/পটুয়াখালী।
(৬) ব্যবস্থাপক (বাণিজ্যিক) ও APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৭) নির্বাহী প্রকৌশলী (কারিগরি), সদর দপ্তর, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৮) নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেম এনালিস্ট), আইসিটি, সদর দপ্তর, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৯) ব্যবস্থাপক (আহিদ), ওজোপাডিকো, খুলনা/যশোর/কুষ্টিয়া/ফরিদপুর/বরিশাল ।
(১০) দপ্তর নথি।

ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ওজোপাডিকো লিঃ)
West Zone Power Distribution Company Limited (WZPDCL)
ব্যবস্থাপনাপরিচালকএরদপ্তর, বিদ্যুৎভবন, বয়রামেইনরোড, খুলনা-৯০০০। ফোনঃ০২-৪৪১১১৫৭৪

স্মারক নং ২৭.২২.৪৭৮৫.০০২.০৩.০০১.২১-১০৩১ তারিখঃ ২০/০৫/২০২১ ইং

অফিস আদেশ

বিদ্যুৎ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানীর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমুলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল" বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রম	নাম	পদবী	মোবাইল নং	মন্তব্য
১	জনাব মোঃআবুহাসান	নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল)	০১৭০০-৭০৯৭২৯	আহবায়ক
২	জনাব আবদুলমোতালেব	কোম্পানি সচিব	০১৭১৪০২৩৪০৫	ফোকাল পয়েন্ট
৩	জনাব মোঃশহীদুলআলম	প্রকল্প পরিচালক (স্মার্টমিটারিংপ্রকল্প)	০১৭১১-২৯৮৩৭৩	সদস্য
৪	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	নির্বাহী প্রকৌশলী (ট্রেনিং)	০১৭০০-৭০৯৭১৯	সদস্য
৫	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন	নির্বাহী প্রকৌশলী (আইসিটি/এমআইএস)	০১৭০০-৭০৯৭১৬	সদস্য
৬	জনাব দেবাশীষপাল	নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেমকন্ট্রোলএন্ডপ্রটেকশন)	০১৩১৩-৭২০৩৯৯	সদস্য

কার্যপরিধিঃ

(১) কমিটি মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত কার্যক্রমের বিপরীতে প্রদানকৃত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন করবে।

(২) বাস্তবায়নের মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমানক APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে প্রতি মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে সরবরাহ করবে এবংপ্রমাণক কোম্পানি সচিব এর দপ্তরে সংরক্ষণ করবে।

নির্দেশক্রমে-

২০/৫/২১

মোঃ আলমগীর কবীর
উপ-মহাব্যবস্থাপক
(এইচ আর এন্ড এ্যাডমিন)
ওজোপাডিকো, খুলনা।
মোবাইল: ০১৭০০-৭০৯৭০৩

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

(১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(২) নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/প্রকৌশল), ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৩) প্রধান প্রকৌশলী, ও এন্ড এম, এন্ড এস এন্ড ডি, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৪) মহাব্যবস্থাপক (হিসাব/অর্থ), ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প ও স সার্কেল, ওজোপাডিকো, খুলনা/যশোর/কুষ্টিয়া/ফরিদপুর/বরিশাল/পটুয়াখালী।
(৬) ব্যবস্থাপক (বাণিজ্যিক) ও APA ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৭) নির্বাহী প্রকৌশলী (কারিগরি), সদর দপ্তর, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৮) নির্বাহী প্রকৌশলী (সিস্টেম এনালিস্ট), আইসিটি, সদর দপ্তর, ওজোপাডিকো, খুলনা।
(৯) ব্যবস্থাপক (আহিদ), ওজোপাডিকো, খুলনা/যশোর/কুষ্টিয়া/ফরিদপুর/বরিশাল ।
(১০) দপ্তর নথি।